

Buongiorno, mi presento partendo dalle mie mancanze, sono una senior, non solo come esperienza, la mia conoscenza dell'inglese è basilica, abito lontano, perciò la collaborazione sarebbe da remoto. Quindi sono consapevole di non essere ciò che state cercando ora, ma ci terrei che leggeste il mio curriculum, conosco bene la vostra azienda poichè sono vostra cliente

da anni, e penso di poter essere una collaboratrice molto valida per voi. Vi invito a prendermi in considerazione qualora aveste bisogno di una figura professionale come quella che rappresento. Ringrazio in anticipo per l'attenzione. Saluti.



## Dati anagrafici

- Stefania Candia Luigia Benini, nata il 7 marzo 1967 a Milano

## Portfolio online:

- <https://crystal67.jimdofree.com>

## Titoli di studio

- Diploma di Economa Dietista, presso l'Istituto Tecnico Femminile G. Natta -1985
- Diploma di Grafico Illustratore, presso l'Istituto Europeo di Design -1990
- Specializzazione in Computer Grafica, presso l'Istituto Europeo di Design 1990

## Competenze e conoscenze specifiche

- Sviluppo e mantengo relazioni oneste e di fiducia con i team e con i superiori, infatti ho riallacciato collaborazioni proficue a distanza di tempo.
- Sono esperta in molti campi: editoria, multimedia, packaging, acquisti, segreteria, database gestionali.
- Ho un pensiero creativo e critico, attento ai dettagli. Sono autonoma, precisa, seria, veloce, responsabile e ricerco una formazione continua.
- Ho eccellenti capacità di gestione e organizzazione di grosse moli di lavoro
- Ho abilità nel *problem solving*.
- Ho approfondite conoscenze delle tecniche di stampa.
- Grazie allo sviluppo di gestionali ho competenze di UI/UX.
- Ho padronanza nell'uso delle seguenti tecniche: matite, acquerelli, tempere, colori ad olio.
- Ottima conoscenza dei seguenti programmi, su entrambe le piattaforme: Adobe InDesign, Photoshop, Illustrator, Acrobat, FileMaker Pro, Painter, Mac Os.
- Conoscenza di base pacchetto Microsoft, Teamviewer, Filezilla.

## Esperienze lavorative

### Grafica

- *Da agosto a novembre 2021:* responsabile grafica della rivista *VilleGiardini* - **Visibilia Editore**
- *Da maggio 2007 a febbraio 2021:* grafica esecutivista presso lo studio di grafica **Paolo Castello** *(dal maggio 2011 contratto di assunzione a tempo indeterminato sino al 2015, dal 2016 collaborazione con p.Iva).*
  - Per il gruppo Nestlé, Sanpellegrino e altri clienti di alto profilo realizzazione di depliant, brochure, materiale di corporate identity, manifesti, guideline, allestimenti fieristici, mock up digitali, ma soprattutto packaging esecutivi.
  - Realizzazione di grafica per banner e newsletter.
  - Realizzazione di materiali per i punti vendita.
  - Per Sanpellegrino ho curato inoltre gli esecutivi delle special edition in collaborazione con Missoni, Bulgari, Pavarotti, Toilet Paper, Seletti.
- *Marzo 2007:* impaginazione del libro *Imperi II* per le **Edizioni Set-tecolori**.
- *Da dicembre 2004 a maggio 2007:* Art director presso **Quick Press Service:**
  - Gestione delle riviste, dei grafici e responsabile dei rapporti con fotolito e stampatori.
  - Progetto grafico del settimanale *Bella* e successive rielaborazioni.
  - Sviluppo di una serie di articoli su capi a maglia e uncinetto, con realizzazione di relativi schemi e spiegazioni.
  - Naturalizzazione, ridimensionamento e realizzazione delle riviste australiane *Inspiration* e *Smocking*.
  - Realizzazione delle riviste *CHEF oro* e *I giochi di Bella*.
  - Realizzazione delle illustrazioni per le novelle di *Bella* su specifica indicazione del direttore.
- *Da ottobre 2003 a dicembre 2004* collaborazione con la società **TeknoProgetti:**
  - Impaginazione dell'*Enciclopedia* del Corriere della Sera.
  - Impaginazione mensile della rivista *I diritti della scuola*.
  - Impaginazione di vari progetti editoriali.
- *Agosto-settembre 2003:* realizzazione del numero Speciale della rivista *Il Mio Computer*.
- *Da giugno a ottobre 2003:* collaborazione con la casa **Editrice Universo** per l'impaginazione delle testate *Viversani e belli e Bimbisani*.
- *Da settembre 2002 a giugno 2003:* collaborazione con il quotidiano *ControCampo*.
- *Da gennaio 2001 a febbraio 2002:* assunzione in sostituzione maternità presso la casa editrice *Quadratum* srl. Impaginazione completa del settimanale *Love Story* e parziale di *Intimità*.
- *Da dicembre 1999 a maggio 2000:* collaborazione con il service **Pix Art** per la realizzazione di varie riviste.
- *Da dicembre 1999 a gennaio 2003:* realizzazione mensile delle pagine *Mondo Touring* sulla rivista *Dove*.
- *Settembre 1999:* progetto e realizzazione *Annuario 1999-2000* delle Imprenditrici Artigiane per la Fondazione Marisa Bellisario.
- *Giugno 1998:* collaborazione occasionale con la **Gruner un Jahr/ Mondadori S.p.A.** sviluppo inserti vari.
- *Da marzo 1998 a novembre 1999:* collaborazione con la Casa Editrice *Mimosa:*
  - Realizzazione delle illustrazioni di punto croce per la rivista *Arte Femminile*.
  - Realizzazione alcune illustrazioni nella rivista *Confessioni donna*.
  - Primavera 1999: nuovo progetto grafico della rivista *Arte Femminile* in seguito impaginazione e illustrazione completa della rivista.



- **Agosto-ottobre 1998:** collaborazione con la rivista *Consigli Pratici*, per la **Casa Editrice Quadratum**.
- **Gennaio 1998:** recensione del programma *Illustrator* uscita sul n. di Marzo della rivista *Mac World - IDG Communication Italia*.
- **Da settembre 1997 a giugno 1998:** responsabile grafica per la colonnina multimediale *Toccare Milano*.
- **Dal luglio 1996 all'agosto 1997:** collaborazione con la società **Servizi Editoriali**.
  - Impaginazione dei libricini allegati alle riviste della Casa Editrice Universo.
  - Impaginazione di alcune riviste per la Casa Editrice Mimosa.
  - Dall'ottobre 1996 al gennaio 1997 responsabile dell'organizzazione e realizzazione grafica delle testate del **gruppo Universo**, *Cose di Casa*, *Come stai*, *Starter*.
  - Impaginazione della rivista *Ovonews*.
  - Collaborazione nella realizzazione de *La casa di Bella*.
  - Impaginazione della rivista settimanale *PC&C*.
  - Progetto grafico e impaginazione del 1° numero della rivista *Radiomusic*.
  - Responsabile della gestione hardware e software, contatti fornitori informatici, assistenza personale.
- **Luglio-settembre 1996:** per il **Touring Viaggi**:
  - Creazione, illustrazione e impaginazione delle locandine di Sciliar, Siria e Giordania e Isole Tremiti.
- **Dal gennaio 1996** per il Touring Club Italiano:
  - Realizzazione della rivista mensile *Qui Touring*.
  - Realizzazione esecutivi dei cataloghi viaggi Cina, Vicino Oriente America Latina, Europa.
- **Settembre 1995:** realizzazione animazioni per la presentazione interattiva dell'agenzia **Mac Cann** di Milano.
- **Nel luglio-agosto 1995:** collaborazione con la società **Teknoprogetti** per la realizzazione dell'interfaccia grafica del corso interattivo di fotobiologia *Light and Life*.
- Realizzazione delle illustrazioni del capitolo *Matematica* del sussidiario 1995 per la 3°, 4°, 5° elementare per la casa editrice Cetem di Milano.
- **Dal febbraio 1994 al giugno 1995:** socia dello studio grafico e pubblicitario **Stile Italia snc**.
- **Dal febbraio 1994 al febbraio 1995:** collaborazione presso l'agenzia di pubblicità **Publisystem** con qualifica di responsabile reparto esecutivi. (Clienti: Indola, Cyanamid Italia, Brelil, ecc.)
- **Dall'ottobre 1993:** studio e realizzazione della rivista *Fanzine* del Beverly Hills 90210 Fan Club.
- Realizzazione per la casa editrice **JCE** di una serie di articoli, Corso di disegno su computer uscito sulla rivista *3½ Mac Disk* di luglio/agosto, settembre, ottobre, novembre 1993.
- **Dal gennaio 1993 al marzo 1993** collaborazione presso la società **Newton** con qualifica di illustratrice e computergrafica:
  - Responsabile dei rapporti con tipografia e riviste;
  - Realizzazione di interfacce grafiche ed animazioni per il Cd multimediale *Il Carnevale degli animali*.
- **Dal maggio 1991 fino al dicembre 1992** collaborazione presso la società **Acta** con qualifica di illustratrice e computergrafica:
  - Responsabile dei rapporti con tipografia e riviste;
  - Realizzazione di interfacce grafiche per i corsi di formazione del Gruppo Rinascente;
  - Realizzazione di interfaccia grafica e ricostruzione mappe per la guida interattiva *Relaix & Chateaux*.

## Sviluppo/Web

- **DAL 2022:** Collaborazione occasionale con la società **Ausonia srl**, per la realizzazione di programmi gestionali per aziende.
- **DAL 2016:** Collaborazione occasionale con la società **TRIZERO srl**, per la realizzazione di programmi gestionali per aziende e negozi medio-grandi.
- Progetto di un gestionale completo per l'agenzia *Modus Vivendis* model management.
- Progetto multimediale editoriale basato su alimentazione, ricette e dieta equilibrata.
- **2013:** Realizzazione di un gestionale di fatturazione per la società *Utilinea* di Milano.
- **2011:** Realizzazione di un programma di gestione per l'associazione culturale *Oggi non ho fretta*.
- **2007-2013:** Realizzazione e manutenzione di un programma di gestione prestiti per la biblioteca della scuola Tito Speri.
- **2008:** Realizzazione e aggiornamento del sito web della scuola elementare Tito Speri, ora passato in gestione interna.
- **Febbraio 2007:** personalizzazione del gestionale per la pizzeria *Oltre la Pizza*.
- **Ottobre 2006:** sviluppo di un programma per la gestione dell'agenzia immobiliare *IbizaBound*, successivamente personalizzato per altre agenzie.
- **Dicembre 2005:** sviluppo di un gestionale il ristorante *I Magazzini del Caffè*.
- **Settembre 2005:** Sviluppo del cd interattivo *Il vino giusto*. Impaginazione del libro allegato, illustrazione e progetto grafico di entrambi.
- **Dicembre 2003:** realizzazione del nuovo programma di gestione della struttura commerciale della ditta *Adreani*. Ordini, spedizioni, fatture.
- **Novembre 2002:** ingresso nel *FilemakerTeam* come sviluppatrice grafica.

## Altro

### Premi

- Ottobre 1995 2° premio al concorso *Diamond Idea Impresa* nella categoria miglior idea imprenditoriale: Il premio si riferisce alla ideazione e progettazione di un corso di autoformazione multimediale interattiva per lo sviluppo di capacità cognitive personali: colpo d'occhio, spirito d'osservazione, lettura veloce.

### Lavori occasionali

- 2002 responsabile uffici acquisti per *Adreani*.
- 1997 Segretaria/receptionist presso *Eye like*.
- 1993 Segretaria/assistente presso *Fand - Associazione Italiana Diabetici*.
- 1980-1987 Baby sitter per varie famiglie.